



República Dominicana  
*Ministerio de Hacienda*  
*Dirección General de Contabilidad Gubernamental*  
*"Año del Fomento de la Vivienda"*

SOLICITUD DE COMPRA

02/11/2017

Adquisición servicio de consultoría para realizar un diagnóstico del Centro de Datos de la DIGECOG.

**Descripción del bien.**

El proyecto está basado en el reconocimiento, análisis, diagnóstico del estado actual y descripción integral del Centro de Datos de DIGECOG, esto atañe todas las instalaciones actuales y su funcionamiento.

Informes de estado de situación con los siguientes detalles:

- Sistema eléctrico
- Sistema de acondicionador de aire
- Sistema de detección, alarma y extinción de incendios
- Equipos de monitoreo y seguridad
- Sistemas de iluminación
- Sistemas de control de acceso
- Sistema de cableado
- Gabinetes (Racks)

**Criterios de Evaluación**

El Proponente deberá ser una persona (natural o jurídica), (nacional o extranjera), que reúna las calificaciones siguientes:

- Estudios.

La persona a realizar la consultoría debe tener mínimo 2 años de graduado de ingeniero o licenciatura en sistemas, tener cursos, diplomados o maestría en software y cursos en áreas afines.

- Experiencia.

Tener más de 2 años de experiencia en este tipo de proyectos o áreas similares.





República Dominicana  
*Ministerio de Hacienda*  
*Dirección General de Contabilidad Gubernamental*  
*"Año del Fomento de la Vivienda"*

➤ **Tiempo de entrega.**

Deberán entregar dos informes, el primero en un tiempo máximo de 30 días y un informe final a más tardar 45 días, luego de la generación de la orden.

**Condiciones de Pago**

La Entidad Contratante no podrá comprometerse a entregar, por concepto de avance, un porcentaje mayor al veinte por ciento (20%) del valor del Contrato.

**Se realizará un pago del 20% de adelanto, 30% con la entrega de primer informe y 50 restante al entregar el informe final.**

El pago se realizará vía transferencia bancaria realizada por la Tesorería Nacional de la República.

La oferta se estará recibiendo a más tardar **el viernes 03 de noviembre del año en curso, a la 12:00 del mediodía**, en esta Dirección General ubicada en la calle Pedro A. Lluberes Esq. Francia, 2do. Nivel.

**Nota: Su empresa deberá traer registro mercantil, registro proveedor del estado. Estar al día en el pago de sus obligaciones fiscales (pago de anticipo, ITBIS, IR-3 y tesorería de la seguridad social TSS). Favor de enviar copias.**

Cordialmente,

  
**Lic. Henry Batista**

Enc. Departamento Administrativo y Financiero.  
RG/yp

