



Dirección General de Contabilidad Gubernamental

01 de septiembre de 2022

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

REQUERIMIENTO : (Dirección de Normas y Procedimientos)

REFERENCIA : (Indicar N/A)

Yo, **Luis Darío Terrero Mendez**, en mi calidad de Encargado(a) Administrativo-Financiero de (Dirección General de Contabilidad Gubernamental)

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (2022), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el periodo(JULIO SEPTIEMBRE) para la contratación que se especifica a continuación:

Adquisición de CPU, monitores, impresoras y accesorios informáticos para la Institución, financiado con fondos de la Unión Europea a través del PROGEF.

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43211507	2.6.1.3.01	Computadoras (CPU) ver ficha técnica #01	UD	4	90,000.00	360,000.00
2	43211903	2.6.1.3.01	Monitor de 24 pulgadas (ver ficha técnica #02)	UD	31	20,000.00	620,000.00
3	43212110	2.6.1.3.01	Impresora multifuncional	UD	1	45,000.00	45,000.00
4	52161514	2.3.9.8.02	Headset 's	UD	99	2,000.00	198,000.00
5	43211507	2.6.1.3.01	Computadoras personal (PC)	UD	29	60,000.00	1,740,000.00
6	43212110	2.6.1.3.01	Impresora Laser	UD	2	50,000.00	100,000.00
7	43211903	2.6.1.3.01	Monitores Curvo de 32	UD	5	50,000.00	250,000.00
8	43212110	2.6.1.3.01	Impresora a color multifuncional	UD	1	70,000.00	70,000.00
9	43211507	2.6.1.3.01	Mac studio	UD	1	250,000.00	250,000.00
10	45111601	2.6.2.1.01	Puntero	UD	6	6,000.00	36,000.00
11	43212110	2.6.1.3.01	Impresora Láser (Alto rendimiento)	UD	1	269,500.00	269,500.00

PRESUPUESTO: Tres millones novecientos treinta y ocho mil quinientos con 00/100 RD\$3,938,500.00

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Comparación de Precios**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,
Luis Darío Terrero Mendez

(Nombre del responsable del Dpto. Financiero)
Encargado (a) Administrativo-Financiero

