



Dirección General de Contabilidad Gubernamental

27 de abril de 2021

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

REQUERIMIENTO : (Depto. De Procesamientos Contables)

REFERENCIA : (Indicar N/A)

Yo, **Luis Darío Terrero Mendez**, en mi calidad de Encargado(a) Administrativo-Financiero de (Dirección General de Contabilidad Gubernamental)

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (2021), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (MAYO-JULIO) para la contratación que se especifica a continuación:

| Ítem | Código ¹ | Cuenta presupuestaria ² | Descripción | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto |
|------|---------------------|------------------------------------|--|------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|
| 1 | 43211508 | 2.6.1.3.01 | Acquisición de laptops para ser utilizada en la institución a través del PROGEF financiado por la Unión Europea) | UD | 52 | 82,379.00 | 4,283,708.00 |
| | | | | | | Total: | 4,283,708.00 |

PRESUPUESTO: (Cuatro millones doscientos ochenta y tres mil setecientos ocho con 00/100 RD\$ 4,283,708.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Comparación de Precios**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

(Nombre del responsable del Dpto. Financiero)
Encargado (a) Administrativo-Financiero

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.