

**CONTRATO DE EJECUCIÓN DE OBRA**

**ENTRE:**

De una parte, la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, (DIGECOG)**, institución del Estado Dominicano creada en virtud de la ley No. 126-01, de fecha veintisiete (27) del mes de julio del año 2001, con domicilio y asiento social en la calle Pedro A. Lluberes esq. Ave. Francia, segundo nivel, sector de Gazcue, Distrito Nacional, debidamente representada por su **DIRECTOR GENERAL** el **LIC. RUFINO ACOSTA LUCIANO**, dominicano, mayor de edad, casado, residente en Santo Domingo, República Dominicana, portador de la cédula de identidad y electoral No. 001-0129766-1, quien, para los fines del presente contrato, se denominará la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**.

De la otra parte la **ARQ. DRILLIAM ANELLISSE TEJADA RODRIGUEZ, RNC 001-1853398-3**, con su domicilio en la avenida Abraham Lincoln No. 701, Piantini, Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, mayor de edad, soltera, portadora de la cédula de identidad y electoral No. 001-1853398-3, domiciliada y residente en la ciudad de Santo Domingo, quien para los fines del presente contrato, se denominará **“LA CONTRATISTA”**.

Para referirse a ambos se les denominará **LAS PARTES**

**PREÁMBULO**

**POR CUANTO:** La ley No. 340-06, de fecha dieciocho (18) del mes de agosto del dos mil seis (2006), sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, y su posterior modificación contenida en la ley No. 449-06, de fecha seis (06) del mes de diciembre del año dos mil seis (2006), establece entre los procedimientos de selección la Comparación de Precios.

**POR CUANTO:** A que la referida ley, en su artículo 16, numeral 4, establece además que: *“Comparación de Precios: Es una amplia convocatoria a las personas naturales o jurídicas inscritas en el registro respectivo. Este proceso solo aplica para la compra de bienes comunes con especificaciones estándares, adquisición de servicios y obras menores”*.

**POR CUANTO:** El Artículo 17 de la referida ley, establece la tabla contentiva de los factores mediante la cual se determina los umbrales toques que sirven de base para la selección del Procedimiento a aplicar en un proceso de compra o contratación.

**POR CUANTO:** A que mediante resolución PNP-01-2018 de fecha dos (02) del mes de enero del año dos mil dieciocho (2018), la Dirección General de Contrataciones Públicas, como órgano rector del Sistema Nacional de Compras, determinó los umbrales toques que utilizarían los órganos y entes contratantes para determinar la elección de los procedimientos de selección aplicables a cada contratación durante el año 2018, estableciendo que para la adquisición de

bienes por un monto entre RD\$901,863.00 hasta RD\$3,825,315.00 debe utilizarse el procedimiento por comparación de precios.

**POR CUANTO:** El día trece (13) del mes de julio del año dos mil dieciocho (2018), hasta el día veinte (20) del mes de julio del año dos mil dieciocho (2018), la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** convocó a la Comparación de Precios, para la adecuación de la Dirección de Procesamiento Contable y el Departamento Administrativo y Financiero de la institución.

**POR CUANTO:** Que hasta el día veinte (20) del mes de julio del año dos mil dieciocho (2018), estuvo disponible para todos los interesados el Pliego de Condiciones Específicas para la referida Comparación de Precios.

**POR CUANTO:** Que el día veinte (20) del mes de julio del año dos mil dieciocho (2018) se procedió a la recepción de las ofertas, técnicas "Sobres A" y económicas "Sobres B", y a la apertura de los sobres, contentivos de las propuestas técnicas y económicas de los oferentes participantes en la Comparación de Precios, en presencia del Comité de Compras y Contrataciones y los invitados.

**POR CUANTO:** Que después de un minucioso estudio de todas las Propuestas presentadas, el Comité de Compras y Contrataciones de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**, mediante Acta No. 18/2018, de fecha seis (06) del mes de agosto del año dos mil dieciocho (2018), le adjudicó a **LA CONTRATISTA**, el contrato de ejecución de obra para la adecuación de la Dirección de Procesamiento Contable y el Departamento Administrativo y Financiero de la institución.

**POR CUANTO:** A que el día siete (07) del mes de agosto del año dos mil dieciocho (2018), la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** procedió a la notificación del resultado de la Comparación de Precios conforme al Cronograma establecido.

**POR CUANTO:** En fecha nueve (09) del mes de agosto del año dos mil dieciocho (2018) **LA CONTRATISTA** constituyó la Garantía de Fiel Cumplimiento de contrato, correspondiente al 4% del monto total adjudicado, en cumplimiento a la disposición del artículo 112, del Reglamento de Aplicación de la ley aprobado mediante Decreto No. 543-12, de fecha seis (06) del mes de septiembre del año dos mil doce (2012).

**POR LO TANTO**, y en el entendido de que el anterior preámbulo forma parte integral del presente contrato,

#### **ARTÍCULO 1.- DEFINICIONES E INTERPRETACIONES:**

Siempre que en el presente contrato se empleen los siguientes términos, se entenderá que significan lo que expresa a continuación:

**Certificado de recepción definitiva:** El o los certificados expedidos por el supervisor a **LA CONTRATISTA** al final del o de los períodos de garantía, en el que se declare que **LA CONTRATISTA** ha cumplido sus obligaciones contractuales.



**Contratista:** Nombre de la persona natural o jurídica, consorcio, que ejecutará el objeto del contrato.

**Contrato:** El presente documento.

**Coordinador:** Persona designada como tal por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** para realizar las funciones de coordinación de todas las actividades relacionadas con la obra y que tengan ingerencia en la ejecución del contrato.

**Desglose de precios unitarios:** La lista detallada de tarifas y precios que muestren la composición de cada uno de los precios de las partidas que intervienen en el presupuesto detallado.

**Emplazamiento:** Los terrenos proporcionados por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** en que deben ejecutarse las obras, y otros lugares que, citados en el contrato, formen parte del emplazamiento.

**Entidad Contratante:** la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**.

**Instalación:** Las maquinarias, aparatos, componentes y toda clase de objetos que con arreglo al contrato deban aportarse para su incorporación a la obra.

**Lista de precios:** La lista completa de precios, incluido el desglose del precio global, que **LA CONTRATISTA** presenta con su oferta, modificada en caso necesario, y que forma parte del contrato de precio unitario.

**Monto del contrato:** El importe señalado en el contrato.

**Obras:** Las obras que deban realizarse, con carácter temporal o permanente, con arreglo al contrato.

**Período de Garantía:** El período estipulado en el contrato inmediatamente posterior a la fecha de aprobación provisional, durante el cual **LA CONTRATISTA** se obliga a cumplir el contrato y a subsanar defectos o averías de acuerdo con las indicaciones del supervisor.

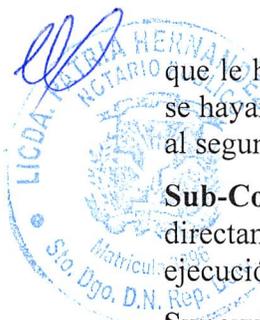
**Planos detallados:** Los planos suministrado por la institución de acuerdo a la solicitud de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**, y aprobados por la supervisión de los Ing. de la entidad.

**Días hábiles:** Los días hábiles para la ejecución de la obra serán contados a partir de los viernes a las tres de la tarde (03:00 P.M), hasta los domingos a las seis de la tarde (06:00 P.M).

**Plazos:** Los plazos del contrato que empezarán a contar a partir del día hábil siguiente a la fecha del acto, hecho o acontecimiento que sirva de punto de inicio de dichos plazos. Si el último día del plazo coincidiera con un día festivo, el plazo expirará al final del día hábil siguiente al último día de plazo, según se establece en el pliego de condiciones específicas.

**Presupuesto Detallado:** El documento que contenga un desglose detallado de las obras que deban efectuarse en un contrato de precio unitario, especificando una cantidad para cada partida y el precio unitario correspondiente.

**Representante del Supervisor:** Cualquier persona física o jurídica designada como tal con arreglo al contrato por el supervisor, y con poderes para representar al supervisor en el cumplimiento de las funciones que le son propias y en el ejercicio de las facultades o derechos



que le hayan sido atribuidos. En consecuencia, cuando las funciones y facultades del supervisor se hayan delegado en su representante, toda referencia que se haga al primero se entenderá hecha al segundo.

**Sub-Contratista:** Persona natural o jurídica, o asociación de estas, la cual celebra contrato directamente con **LA CONTRATISTA**, para el suministro de bienes y/o servicios para la ejecución de la obra.

**Supervisor:** Persona natural o jurídica de Derecho Público, competente, designada por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**, responsable de dirigir o supervisar la ejecución de acuerdo con el diseño, planos, presupuesto y Especificaciones Técnicas y de construcción del contrato de obras que se anexan al mismo, y en quien la entidad contratante puede delegar derechos y/o poderes con arreglo al contrato.

**Especificaciones Técnicas:** Condiciones exigidas por la (**DIGECOG**) para la realización de las obras.

## ARTÍCULO 2.- DOCUMENTOS CONSTITUYENTES DEL CONTRATO.

Los siguientes documentos forman parte integral e insustituible del presente contrato, y **LA CONTRATISTA** reconoce cada uno de estos como parte intrínseca del mismo:

- a) El contrato propiamente dicho
- b) Pliego de Condiciones Específicas
- c) Relación de partidas de la oferta económica
- d) Planos suministrados y aprobados por la DIGECOG
- e) Presupuesto
- f) Cronograma de Ejecución de Obras
- g) Garantías

## ARTÍCULO 3.- OBJETO DEL CONTRATO.

**LA CONTRATISTA** se compromete a ejecutar con todas las garantías de hecho y de derecho, de acuerdo con los planos, presupuesto y especificaciones técnicas, términos de referencia y los demás anexos que forman parte integral del presente contrato, la obra que se describe a continuación:

La adecuación de las áreas Dirección de Procesamiento Contable y el Departamento Administrativo y Financiero de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**.

**LA CONTRATISTA** se obliga a ejecutar los trabajos contratados de conformidad con la programación general acordada y establecida previamente entre **LAS PARTES** (Cronograma de Ejecución de Obra), la cual forma parte integral y vinculante del presente contrato.



**ARTÍCULO 4.- MONTO DEL CONTRATO.**

**LAS PARTES** convienen que el monto a pagar por la obra objeto de este contrato, asciende a la suma de **DOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS OCHO PESOS CON 82/100 (RD\$2,741,808.82)**.

En el presupuesto que figura como anexo a este contrato, se presentan las partidas y el costo general de la obra.

**ARTÍCULO 5.- FORMA DE PAGO.**

Los pagos se harán de la siguiente manera:

- Un primer pago o anticipo equivalente al veinte por ciento (20%) correspondiente a **QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y UN PESOS CON 76/100 (RD\$548,361.76)** del valor total de la obra contratada, cuya suma asciende al valor de **DOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS OCHO PESOS CON 82/100 (RD\$2,741,808.82)**. Este pago se hará en un plazo no mayor de veinte (20) días a partir de la firma del contrato y contra presentación de la Garantía señalada en este contrato. **LA CONTRATISTA** utilizará el anticipo únicamente para operaciones relacionadas con la ejecución de la obra. D.T.
- La suma restante será pagada a **LA CONTRATISTA** contra cubicaciones aprobadas por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**. Roc
- Podrán cubicarse obras adicionales elaboradas como órdenes de cambio, y serán pagadas en la medida en que sean ejecutadas, previo acuerdo de precios entre **LAS PARTES**. Estas obras adicionales serán regidas por las condiciones de este contrato a menos que sea acordado de manera diferente entre **LAS PARTES**.

**ARTÍCULO 7.- TIEMPO DE EJECUCIÓN.**

**LA CONTRATISTA** se obliga a comenzar los trabajos objeto del presente contrato, a más tardar el próximo día hábil luego del pago del anticipo, y deberá entregarla totalmente terminada y a satisfacción de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** en un plazo no mayor de treinta y cinco (35) días hábiles, contados a partir de la fecha de la firma del contrato.

**LA CONTRATISTA** deberá entregar un cronograma detallado de trabajo en el que se especifique la ruta crítica de ejecución de la obra, y de acuerdo al tiempo de ejecución establecido.

**ARTÍCULO 8.- TIEMPO DE VIGENCIA.**

El presente contrato de ejecución de obra tendrá una duración de seis (06) meses, contados a partir de la firma del mismo.



**ARTÍCULO 9.- COMPENSACIÓN POR DEMORA.**

Si **LA CONTRATISTA** no entrega la obra en el plazo convenido en el Artículo 7 de este contrato, salvo caso de Fuerza Mayor o Caso Fortuito, **LA CONTRATISTA** adeudará a la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**, como justa indemnización por daños y perjuicios, una compensación correspondiente al costo de oportunidad, calculado conforme a los parámetros locales de la inversión a la fecha especificada para la terminación del contrato.

Esta compensación se aplicará por cada día de atraso en la entrega de la obra, y serán descontadas del pago final y/o de las garantías constituidas en efecto o de las sumas acreditadas a **LA CONTRATISTA**.

El pago con la deducción de dichos daños y perjuicios, no exonerará a **LA CONTRATISTA** de su obligación de terminar la obra, ni de ninguna de sus demás obligaciones ni responsabilidades emanadas de este contrato. A este efecto **LA CONTRATISTA** declara que queda constituido en mora por el sólo vencimiento del plazo señalado, sin necesidad de requerimiento alguno de acuerdo a la ley.

D.T.  
ADZ

**ARTÍCULO 10.- FUERZA MAYOR Y CASO FORTUITO.**

Ni la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**, ni **LA CONTRATISTA** serán responsables de cualquier incumplimiento del contrato si su ejecución ha sido demorada, impedida, obstaculizada o frustrada por causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito.

Para los efectos del presente contrato, Fuerza Mayor significa cualquier evento o situación que escapen al control de una parte, imprevisible e inevitable, y sin que esté envuelta su negligencia o falta, como son, a manera enunciativa pero no limitativa, actos de autoridades gubernamentales o militares, regulaciones o requerimientos gubernamentales, epidemias, guerras, actos de terroristas, huelgas, fuegos, explosiones, temblores de tierra, accidentes, catástrofes, inundaciones y otras perturbaciones ambientales mayores, condiciones severas e inusuales del tiempo.

Caso Fortuito significa aquel acontecimiento que no ha podido preverse, o que previsto no ha podido evitarse, por ser extraño a la voluntad de las personas.

Las causas de fuerza mayor o caso fortuito especificadas anteriormente no incluyen:

1. Cualquier evento causado por negligencia o acción intencional de una parte.
2. Cualquier evento que una de las partes pudo haber tomado en cuenta al momento de la firma o de la ejecución de este contrato para evitar incumplimiento de sus obligaciones.
3. Insuficiencia de recursos o fallas en el cumplimiento de cualquier pago bajo este contrato.

La falla de una parte involucrada en el presente contrato, que le impida cumplir cualquiera de sus obligaciones, no será considerada como incumplimiento, siempre y cuando éste surja de un



evento de Fuerza Mayor o Caso Fortuito y la parte afectada haya tomado todas las precauciones razonables, con el debido esmero y cuidado, siempre con el objetivo de cumplir con los términos y condiciones establecidos en este contrato.

Si por una causa de fuerza mayor o caso fortuito, **LA CONTRATISTA** no concluye sus labores en el plazo establecido, la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** extenderá el contrato por un tiempo igual al período en el cual **LA CONTRATISTA** no pudo cumplir, debido únicamente a esta causa.

Si **LA CONTRATISTA** dejara de presentar reclamación o de dar el aviso requerido dentro del período especificado, se considerará que ha renunciado a su derecho en relación a la ocurrencia de la fuerza mayor o caso fortuito.

### ARTÍCULO 11.- INCREMENTOS DE PRECIOS.

Queda convenido que **LA CONTRATISTA** no tendrá derecho a reclamar incrementos de precios durante el periodo de ejecución establecido en este contrato. Los precios unitarios se mantendrán inalterables hasta la finalización de la obra.

### ARTÍCULO 12.- SUPERVISIÓN.

La supervisión representará a la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** y será intermediaria entre esta y **LA CONTRATISTA**, y por su conducto se tramitarán todas las cuestiones relativas al desarrollo del presente contrato.

**LA CONTRATISTA** permitirá que la (**DIGECOG**) o su representante, inspeccionen en cualquier momento la ejecución de los trabajos objeto de este contrato.

### ARTÍCULO 13.- NO RELACIÓN LABORAL.

**LAS PARTES** aceptan y reconocen que el presente contrato no establece una relación de subordinación laboral entre ellas bajo el Código de Trabajo de la República Dominicana. **LA CONTRATISTA** acuerda, por este medio, liberar a la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** de toda acción o demanda laboral que ella o su personal, los subcontratistas, sus empleados y/o representantes intentaren en su contra, derivada del cumplimiento y ejecución del presente contrato.

### ARTÍCULO 14.- OBLIGACIONES GENERALES DE LA CONTRATISTA.

**LA CONTRATISTA** ejecutará y concluirá las obras y subsanará cualquier deficiencia de las mismas identificadas por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** con el cuidado y la diligencia debidos y en riguroso cumplimiento de las disposiciones del contrato.

**LA CONTRATISTA** será responsable de la correcta interpretación de los Planos para la realización de la obra, respondiendo por los errores de interpretación incurridos durante la

ejecución y conservación de la misma hasta la Recepción Definitiva por parte de la Entidad Contratante.

**LA CONTRATISTA** se atenderá a las órdenes administrativas impartidas por el supervisor. Cuando **LA CONTRATISTA** considere que las exigencias de una orden administrativa sobrepasan el contrato, deberá notificarlo al supervisor en un plazo de treinta (30) días a partir del recibo de la orden administrativa. La ejecución de la orden administrativa no se suspenderá como consecuencia de dicha notificación.

**LA CONTRATISTA** ante cualquier deficiencia o error que constatará en el proyecto o los planos, deberá comunicarlo de inmediato al funcionario competente, absteniéndose de realizar los trabajos que pudiesen estar afectados por esas deficiencias o errores, salvo que el funcionario competente ordene la ejecución de tales trabajos, en este último caso, **LA CONTRATISTA** quedará exento de responsabilidad.

Asimismo, **LA CONTRATISTA** será responsable cuando los vicios advertidos puedan llegar a comprometer la estabilidad de la obra y provocar su ruina total o parcial y por la falta de notificación a la administración o la ejecución de los trabajos sin orden escrita de ésta.

**LA CONTRATISTA** respetará y cumplirá toda la legislación y normativa vigente en el Estado Dominicano.

Todas y cada una de las autorizaciones que sean requeridas por las leyes o regulaciones vigentes, o por las autoridades gubernamentales, o cualquiera otra institución privada o pública, para la realización de los trabajos de construcción y ejecución del proyecto, cuya obtención sea usualmente responsabilidad de un contratista general, deberán ser obtenidas por **LA CONTRATISTA**.

#### **ARTÍCULO 15.- DIRECCIÓN DE LAS OBRAS.**

**LA CONTRATISTA** dirigirá personalmente las obras o nombrará a un representante suyo para que lo haga. El representante de **LA CONTRATISTA** tendrá plena autoridad para adoptar cualquier decisión que sea necesaria para la ejecución de la obra, para recibir y llevar a cabo órdenes administrativas. En cualquier caso, será responsabilidad de **LA CONTRATISTA** cuidar de que la obra se realice de forma satisfactoria y según el proyecto aprobado, incluido el garantizar que sus propios empleados y los subcontratistas observen las Especificaciones Técnicas y las órdenes administrativas.

#### **ARTÍCULO 16.- APROBACIÓN DEL PERSONAL.**

La aceptación de la oferta por parte de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** se considera como acuerdo con el personal propuesto. Con relación a cualquier otro personal de **LA CONTRATISTA** deberá someter una copia del curriculum vitae de cada persona incluida, a la **DIGECOG**, para su revisión y aprobación. Si la entidad contratante no lo objeta dentro de los primeros diez (10) días de recibida la copia, se entiende que el personal en cuestión ha sido aprobado.

## ARTÍCULO 17.- REMOCIÓN O REEMPLAZO DE PERSONAL.

**LA CONTRATISTA** no podrá realizar cambios de personal sin previa autorización de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**, la cual no será negada sin motivo justificado. En caso de que por razones ajenas a la voluntad de **LA CONTRATISTA** sea necesario el reemplazo de cualquier personal, **LA CONTRATISTA** se compromete a reemplazarlo por una persona con semejantes aptitudes y experiencia. La **DIGÉCOG** se reserva el derecho de objetar cualquier personal, en cualquier momento, siempre y cuando existan causas justificadas para hacerlo.

**PÁRRAFO:** **LA CONTRATISTA** deberá entregar al supervisor de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** un listado con cada una de las personas que trabajarán en el periodo de construcción acordado. Este personal deberá estar debidamente identificado como empleado de **LA CONTRATISTA**, y dicha identificación deberá considerar los siguientes datos personales:

- Nombre completo
- Cédula de Identidad Personal
- Cargo ó responsabilidad
- Dirección.
- Teléfono

Las personas que cuenten con antecedentes negativos (penales), quedarán impedidos de ingresar a la Obra, por razones de seguridad.

## ARTÍCULO 18.- PROTECCIÓN AL MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD OCUPACIONAL.

**LA CONTRATISTA** tomará las medidas necesarias para proteger al medio ambiente, tanto en el lugar de las Obras como fuera de éste, así como para limitar perjuicios y molestias a personas y propiedades resultantes de contaminación, ruido y otros derivados de sus operaciones. **LA CONTRATISTA** se asegurará de que las emisiones de aire, descargas superficiales y efluente al terreno durante el período del contrato estén de acuerdo con los valores permitidos por la ley.

La seguridad del área de la Obra durante el período de construcción es responsabilidad de **LA CONTRATISTA**.

Es responsabilidad de **LA CONTRATISTA** asegurarse que se tomen todas las precauciones en materia relacionadas con el público y la seguridad de la construcción, así como obedecer todas las regulaciones establecidas por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**.

Es obligación aplicar e implementar las siguientes medidas precautorias, durante la permanencia en la obra y/o ejecución de trabajos:

- Uso de casco de seguridad.



- Uso de arnés y/o cinturón de seguridad, para trabajos en altura.
- Para trabajos de soldadura considerar siempre un extintor junto al lugar de trabajo y lentes de protección.
- Uso de zapatos de seguridad y guantes protectores.
- Uso de andamios seguros
- Botiquín de primeros auxilios por cada equipo de trabajo.

Todas las personas involucradas con el proyecto y los trabajos, deberán cumplir completamente con todas las regulaciones de seguridad ocupacional, para lo cual la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** cooperará en lo concerniente a autoridades que exigen estas regulaciones. No se permitirán menores en los lugares de trabajo en ningún momento.

El supervisor de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** podrá expulsar de la Obra a cualquier trabajador que no cumpla con las normas de seguridad antes descritas.

**LA CONTRATISTA** cumplirá en todos los casos con lo dispuesto en los Planes de Manejo Ambiental, Salud y Seguridad Ocupacional, y Respuesta a Emergencias para Construcción.

#### ARTÍCULO 19.- GARANTÍA DE ANTICIPO.

Antes de recibir el primer pago de avance inicial o anticipo, **LA CONTRATISTA** deberá proporcionar una garantía del mismo, constituyendo una póliza de seguro de fidelidad a entera satisfacción de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** por un valor equivalente al monto del avance inicial.

La presente garantía se reducirá automáticamente y en la misma proporción en que el anticipo se impute a los abonos, y permanecerá en vigor desde la fecha de pago del anticipo de conformidad con el contrato hasta que la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** haya recibido de la Contratista el reembolso total de ese monto.

#### ARTÍCULO 20.- COMPROMISO DE FIEL EJECUCIÓN DE CONTRATO.

**LA CONTRATISTA** asumirá la responsabilidad total por el fiel y debido trazado y disposición de la obra, así como también, por la provisión de todos los instrumentos necesarios, equipos y mano de obra necesarios para tales fines.

Si en cualquier momento o en el curso de la realización de la Obra surgiera o se presentará algún error de disposición, dimensiones o alineación de alguna parte de la obra, **LA CONTRATISTA**, a requerimiento de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** o la supervisión, deberá, a su propio costo, rectificar dicho error a entera satisfacción.

## ARTÍCULO 21.- GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Para garantizar el fiel cumplimiento del presente contrato **LA CONTRATISTA** hace formal entrega de una garantía bancaria o una póliza de seguros a favor de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 112 del Reglamento de Aplicación de la Ley de compras y contrataciones aprobado mediante el Decreto 543-12, de fecha seis (06) del mes de septiembre del dos mil doce (2012), por un valor equivalente al Cuatro por Ciento (4%) del monto del contrato.

**PÁRRAFO I.** Dicha garantía responderá de los daños y perjuicios que se produzcan a la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** en caso de incumplimiento, que determinará en todo caso la ejecución de la garantía, independientemente del resto de acciones que legalmente procedan.

## ARTÍCULO 22.- RESPONSABILIDAD CIVIL.

**LA CONTRATISTA** será la única responsable por los daños y perjuicios causados a las personas que laboren en la ejecución de estos trabajos y por todos los daños y perjuicios que puedan causar a terceras personas y/o propiedades, así como también, asumirá la totalidad de los riesgos y compromisos que se originen por los mismos. A tales efectos deberá presentar para la suscripción del presente contrato la póliza de responsabilidad civil general, correspondiente.

**LA CONTRATISTA** mantendrá a la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**, sus agentes y empleados, libres e indemnes de y contra toda reclamación, compensación, pérdidas o gastos que surgieren o resultaren de las obras, inclusive servicios profesionales provistos por **LA CONTRATISTA**.

Se entiende por obligaciones de indemnidad a las reclamaciones, compensaciones, pérdidas o gastos, que se atribuyan a lesiones corporales, enfermedad o muerte de personas, o destrucción de la propiedad física.

**LA CONTRATISTA** obtendrá o mantendrá un seguro como pérdidas y reclamaciones que surgieren de fallecimiento o lesión, a toda persona empleada por él o cualquier subcontratista, de tal modo que la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** esté indemnizada.

## ARTÍCULO 23.- GARANTÍA DE VICIOS OCULTOS.

Al finalizar los trabajos, **LA CONTRATISTA** deberá presentar una garantía de las obras ejecutadas por el a satisfacción de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**, la garantía deberá ser otorgada por una compañía de seguros con su correspondiente fianza, a entera satisfacción de la **DIGECOG**. Esto en adición a lo establecido en los artículos 1792 y siguientes del Código Civil Dominicano.

LA CONTRATISTA también será responsable por los daños que ocasione a las Obras existentes en el terreno desde el momento de su toma de posesión y que no haya sido advertido por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** hasta el momento de recibir la Obra terminada.

**ARTÍCULO 24.- DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.**

La **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** se compromete a liberar la Garantía de Fiel Cumplimiento del contrato cuando **LA CONTRATISTA** presente los siguientes documentos:

- Garantía de Vicios Ocultos o de la Calidad de las Obras
- Certificado de Descargo del Ministerio de Trabajo
- Pago de Liquidación de todos los compromisos de la Seguridad Social
- Certificación de estar al día con el pago del impuesto Sobre La Renta
- Comprobante de pagos de las tasas del CODIA

**ARTÍCULO 25.- IMPUESTOS.**

**LA CONTRATISTA** no estará exento de ningún pago de impuestos en virtud del presente contrato y por tanto será la única responsable por el pago de los gravámenes sobre las sumas percibidas bajo el mismo.

**ARTÍCULO 26.- EQUILIBRIO ECONÓMICO.**

Si en fecha posterior a la entrada en vigencia del presente contrato se producen cambios en las leyes nacionales, relativos y/o relacionados con la moneda nacional, que impliquen aumentos en el costo o en los gastos a incurrir por **LA CONTRATISTA** para la ejecución de la obra, los pagos y los gastos reembolsables pagables a **LA CONTRATISTA**, en virtud de este contrato, aumentarán en la proporción correspondiente a las modificaciones que haya sufrido la legislación con relación a la devaluación de la moneda nacional.

**ARTÍCULO 27.- SUB-CONTRATACIONES.**

**LA CONTRATISTA** no podrá ceder el contrato o cualquier parte del mismo, ni ningún beneficio o participación o emergente del mismo, sin el previo consentimiento por escrito de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**.

El otorgamiento de subcontratos con el previo consentimiento escrito de la entidad contratante, no eximirá a **LA CONTRATISTA** de ninguna responsabilidad y obligación estipulada en el contrato.

De igual manera, queda entendido que **LA CONTRATISTA** será también responsable de todos los actos, comisiones, defectos, negligencias, descuidos o incumplimientos del subcontratista o de sus agentes, empleados o trabajadores.

### ARTÍCULO 28.- RESCISIÓN.

**LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** se reserva el derecho de dar por terminado este contrato en caso de que **LA CONTRATISTA** diera muestras fehacientes de incumplimiento de sus obligaciones.

La entidad contratante podrá rescindir, sin responsabilidad ninguna, el presente contrato, así como ejecutar la Garantía de Fiel Cumplimiento del contrato, si **LA CONTRATISTA** fuese a la quiebra, o si se extendiese contra él una orden de administración judicial, o si se presentase una petición de declaración en quiebra, o si hiciese algún convenio con sus acreedores o una cesión a favor de ellos, o si recayese un mandamiento judicial sobre sus bienes, o si la supervisión certificase por escrito a la **DIGECOG** que en su opinión **LA CONTRATISTA**:

- Ha abandonado las obras;
- Ha dejado sin debida aprobación justificada, de iniciar la obra o ha suspendido el progreso de la misma durante treinta (30) días, no obstante habersele requerido proseguir por escrito;
- No está ejecutando la obra de acuerdo con el contrato o está constantemente incumpliendo las obligaciones contractuales y las órdenes emitidas por la supervisión;
- Ha subcontratado alguna parte del contrato sin autorización de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**;
- Si **LA CONTRATISTA** cede la totalidad de sus activos en beneficio de sus acreedores;
- Si se le asigna un administrador judicial a **LA CONTRATISTA** a causa de su insolvencia;
- Que un tribunal pronuncie la rescisión del contrato.

De igual modo, podrá procederse en caso de incumplimiento de cualquiera de las cláusulas de este contrato, que a juicio de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** sean violadas por **LA CONTRATISTA**.

En tal caso, la **DIGECOG**, unilateralmente y sin responsabilidad para ella, podrá rescindir este contrato y procederá a evaluar los daños y perjuicios a fin de que, por todos los medios, exigir a **LA CONTRATISTA** ser resarcida por dichos perjuicios.

### ARTÍCULO 29.- NULIDADES DEL CONTRATO.

Constituirá una causa de nulidad absoluta del contrato, sin perjuicio de otra acción que decida interponer la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**, las enunciadas a continuación:

- a) La violación del régimen de prohibiciones establecido en el artículo 14 de la ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, su modificatoria.

**ARTÍCULO 30.- RECEPCIÓN PROVISIONAL.**

La **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** tomará posesión de las obras cuando estas hayan superado las pruebas de terminación y se haya expedido un certificado de recepción provisional.

Tras la recepción provisional de las obras, **LA CONTRATISTA** desmantelará y retirará las estructuras provisionales, así como los materiales que ya no se utilicen para la ejecución del contrato. Asimismo, retirará todos los desechos u obstáculos, y restablecerá toda modificación en el estado del emplazamiento en la forma exigida por el contrato.

**ARTÍCULO 31.- CUBICACIÓN DE CIERRE.**

**LA CONTRATISTA** producirá una cubicación final o de cierre, en los casos anticipados previstos en este contrato, o al finalizar la obra, en la que consten todos los montos que se le adeuden en virtud del contrato. La Supervisión deberá validar la cubicación final dentro de los cinco (05) días de recibida, si ésta fuera correcta y estuviera completa. En caso contrario, se le solicitará a **LA CONTRATISTA** que realice toda corrección o agregados necesarios. Si luego de presentarse esta nueva cubicación final, no fuese satisfactoria, la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** deberá determinar el monto a pagar a **LA CONTRATISTA**.

**ARTÍCULO 32.- RECEPCIÓN DEFINITIVA.**

Al expirar el período de garantía, cuando todos los defectos o deterioros hayan sido subsanados, el supervisor extenderá a **LA CONTRATISTA** un certificado de recepción definitiva y remitirá una copia del mismo a **LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL** con indicación de la fecha en que **LA CONTRATISTA** haya cumplido sus obligaciones contractuales a satisfacción del supervisor. El supervisor entregará el certificado de recepción definitiva a más tardar cinco (05) días, después de que expire el período arriba mencionado, o, después de dicho período, tan pronto como se haya terminado a satisfacción del Supervisor toda obra ordenada.

Las obras no se considerarán concluidas hasta que un certificado de recepción definitiva haya sido firmado por el supervisor y enviado a la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**, con una copia para **LA CONTRATISTA**.

**ARTÍCULO 33.- MODIFICACIONES AL CONTRATO.**

Cualquier modificación a los términos y condiciones del presente contrato deberá hacerse por acuerdo mutuo entre **LAS PARTES**, por escrito, mediante enmiendas numeradas

cronológicamente y la fecha de vigencia de cada una se contará a partir de la fecha de aprobación realizada por **LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**.

**ARTÍCULO 34.- ARREGLO DE CONFLICTOS.**

**LAS PARTES** se comprometen a realizar sus mejores esfuerzos para resolver en forma amigable los conflictos o desacuerdos que pudieran surgir con relación al desarrollo del presente contrato y su interpretación.

**ARTÍCULO 35.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.**

Todo litigio, controversia o reclamación resultante de este contrato o relativo al mismo, su incumplimiento, su interpretación, su resolución o nulidad sometido al Tribunal Superior Administrativo, y de común acuerdo entre las partes, podrán acogerse al procedimiento de Arbitraje Comercial de la República Dominicana, de conformidad con las disposiciones de la ley No. 479-08, de fecha treinta (30) del mes de diciembre del dos mil ocho (2008).

**ARTÍCULO 36.- INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.**

El significado e interpretación de los términos y condiciones del presente contrato se hará al amparo de las leyes de la República Dominicana.

**ARTÍCULO 37.- IDIOMA OFICIAL.**

El presente contrato ha sido redactado en español, que será el idioma de control para todos los asuntos relacionados con el significado e interpretación de los términos y condiciones del presente documento.

**ARTÍCULO 38.- TITULOS.**

Los títulos no limitarán, alterarán o modificarán el significado de este contrato.

**ARTÍCULO 39.- LEGISLACIÓN APLICABLE.**

**LA CONTRATISTA** realizará sus servicios de conformidad con las leyes nacionales y tomará todas las medidas necesarias para asegurar que su personal técnico cumpla con las leyes vigentes en la República Dominicana.

**ARTÍCULO 40.- ELECCIÓN DE DOMICILIO.**

Para todos los fines y consecuencias del presente contrato, **LAS PARTES** eligen domicilio en las direcciones que figuran en la parte introductiva del presente contrato, en el cual recibirán válidamente todo tipo de correspondencia o notificación relativa al presente contrato, su ejecución y terminación.

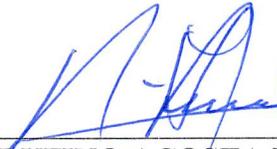
**ARTÍCULO 41.- ACUERDO INTEGRAL.**

El presente contrato y sus anexos contienen todas las estipulaciones y acuerdos convenidos entre **LAS PARTES**; en caso de ambigüedad, duda o desacuerdo sobre la interpretación del mismo y sus documentos anexos, prevalecerá su redacción. Asimismo, se establece que, si alguna de las disposiciones de este contrato se declarara inválida, las demás no serán afectadas y permanecerán plenamente vigentes.

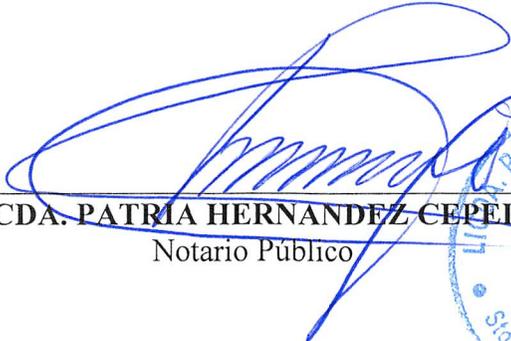
**HECHO Y FIRMADO** en tres (3) originales de un mismo tenor, en la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los quince (15) días del mes de agosto del año dos mil dieciocho (2018).

**POR LA DIRECCIÓN GENERAL  
DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**

**POR LA CONTRATISTA**

  
  
  
**LIC. RUFINO ACOSTA LUCIANO** **ARQ. DRILLIAM A. TEJADA RODRIGUEZ**

**LICDA. PATRIA HERNANDEZ CEPEDA**, Notario Público de los del número del Distrito Nacional, Matrícula No. 3896, **CERTIFICO Y DOY FE** de que las firmas que anteceden fueron puestas libre y voluntariamente por los señores: **LIC. RUFINO ACOSTA LUCIANO** y la **ARQ. DRILLIAM ANELLISSE TEJADA RODRIGUEZ**, personas a quienes doy fe conocer, expresándome ambos bajo la fe del juramento que esas son las firmas que acostumbran usar en todos los actos de sus vidas tanto pública como privada, por lo que doy por concluido este acto. Dado en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, República Dominicana a los quince (15) días del mes de agosto del año dos mil dieciocho (2018).

  
**LICDA. PATRIA HERNANDEZ CEPEDA**  
Notario Público  
