

CONTRATO DE EJECUCIÓN DE SERVICIOS


**ENTRE:** De una parte, la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**, institución del Estado Dominicano creada en virtud de la Ley No. 126-01, de fecha veintisiete (27) de Julio del año 2001, con domicilio y asiento social en la calle Pedro A. Lluberes esq. Ave. Francia, segundo nivel, sector de Gazcue, Distrito Nacional, debidamente representada por su **DIRECTOR GENERAL** el **LIC. RUFINO ACOSTA LUCIANO**, dominicano, mayor de edad, casado, residente en Santo Domingo, República Dominicana, portador de la cédula de identidad y electoral No. 001-0129766-1, quien, para los fines del presente contrato, se denominará la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**.

De la otra parte el **HOTELERA DON JUAN, S.A.S**, RNC, 1-01-17547-8, sociedad organizada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana, con su domicilio social y asiento principal en la calle Isabel la Católica No.162, Edificio Scotiabank, tercer piso, sector Zona Colonial, Santo Domingo de Guzmán, República Dominicana, debidamente representada para los fines del presente contrato por su **GERENTE DE GRUPO Y EVENTOS**, la **SRTA. MONICA MARTINEZ FERNANDEZ**, dominicana, mayor de edad, soltera, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral No.001-1474198-6-, domiciliada y residente en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, quien, para los fines del presente contrato, se denominará **“EL PRESTADOR DE SERVICIO”**. Para referirse a ambos se les denominará **LAS PARTES**.

**POR CUANTO:** La Ley No. 340-06, de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, de fecha seis (06) de diciembre del año dos mil seis (2006), establece entre los Procedimientos de Selección las Compras Menores.

**POR CUANTO:** A que la referida Ley, en su Artículo 16, numeral 6, establece además que: “Compras menores. Consiste en el requerimiento de cotizaciones a un número limitado de oferentes inscritos en el registro respectivo y se utilizara cuando el monto estimado de la contratación o compra de bienes y servicios no supere el limite máximo establecido”.

**POR CUANTO:** El Artículo No.17 de la referida Ley, establece la tabla contentiva de los factores mediante la cual se determina los umbrales topes que sirven de base para la selección del procedimiento a aplicar en un proceso de compra o contratación.

**POR CUANTO:** a los dos (02) días del mes de agosto del año dos mil diecisiete (2017), la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**, convocó a participar en el proceso de compras No. **DIGECOG-CCP-004-2017**, para la contratación del servicio de alojamientos para la realización de actividad de la Jornada de Planificación Estratégica 2018-2020 de esta institución.

**POR CUANTO:** Desde el dos (02) de agosto 2017 hasta el ocho (08) de agosto del año dos mil diecisiete (2017).

**POR CUANTO:** Que después de un minucioso estudio de todas las propuestas presentadas, el Comité de Compras y Contrataciones de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**, mediante Acta No. 08/2017, de fecha ocho (08) del mes de agosto del año dos mil diecisiete (2017), le adjudicó a **EL PRESTADOR DE SERVICIO** el contrato de servicio de alojamientos para la realización de la Jornada de Planificación Estratégica 2018-2020 de esta institución.

**POR CUANTO:** A que el día ocho (08) del mes de agosto del año dos mil diecisiete (2017), la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**, procedió a notificar al oferente el resultado de la compra menor.

**POR LO TANTO**, y en el entendido de que el anterior preámbulo forma parte integral del presente contrato de compra menor.

**ARTÍCULO 1: DEFINICIONES:**

Siempre que en el presente contrato se empleen los siguientes términos, se entenderá que significan lo que expresa a continuación:

**Contrato:** El presente documento.

**El Prestador de Servicio:** Nombre de la persona natural o jurídica, consorcio, que ejecutará el objeto del contrato.

**Coordinador:** La persona física que actúa en nombre y representación es la **SRTA. MONICA MARTINEZ FERNANDEZ**, para la coordinación de los servicios.

**Entidad Contratante:** La **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**.

**ARTÍCULO 2.- DOCUMENTOS CONSTITUYENTES DEL CONTRATO**

Los siguientes documentos forman parte integral e insustituible del presente contrato, y **EL PRESTADOR DE SERVICIO** reconoce como parte intrínseca del mismo, El Contrato propiamente dicho

**ARTÍCULO 3.- OBJETO DEL CONTRATO.**

**EL PRESTADOR DE SERVICIO** en virtud del presente contrato se compromete a realizar el siguiente servicio: La adquisición de los servicios de estadías y alojamientos para (50) empleados de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental, para la elaboración del Plan Estratégico Institucional 2018-2020.

**ARTÍCULO 4.- MONTO DEL CONTRATO.** Con la participación de cincuenta (50) personas, por un monto total de **TRECIENTOS CINCUENTA Y UN MIL NOVECIENTOS PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RDS\$351,900.00)**.

**ARTICULO 5. - FORMA DE PAGO.**

5.1 Los pagos serán realizados en pesos oro dominicano.

5.2 El pago se realizará en treinta (30) días.

5.3 **PRESTADOR DE SERVICIO**, no estará exento del pago de los impuestos que pudieren generarse en virtud del presente contrato.

**ARTÍCULO 6.- TIEMPO DE EJECUCIÓN.**

Este contrato tendrá una duración de treinta (30) días a partir de la firma.

**ARTÍCULO 7.- NO RELACIÓN LABORAL.**

**LAS PARTES** aceptan y reconocen que el presente contrato no establece una relación de subordinación laboral entre ellas bajo el Código de Trabajo de la República Dominicana. **EL**

**PRESTADOR DE SERVICIO**, acuerda, por este medio, liberar a la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**, de toda acción o demanda laboral que ella o su personal, sus empleados y/o representantes intentaren en su contra, derivada del cumplimiento y ejecución del presente contrato.

### ARTÍCULO 8.- FUERZA MAYOR Y CASO FORTUITO.

Ni la entidad contratante ni **EL PRESTADOR DE SERVICIO**, serán responsables de cualquier incumplimiento del contrato si su ejecución ha sido demorada, impedida, obstaculizada o frustrada por causas de fuerza mayor o caso fortuito.

Para los efectos del presente contrato, fuerza mayor significa cualquier evento o situación que escapen al control de una parte, imprevisible e inevitable, y sin que esté envuelta su negligencia o falta, como son, a manera enunciativa pero no limitativa, actos de autoridades gubernamentales o militares, regulaciones o requerimientos gubernamentales, epidemias, guerras, actos de terroristas, huelgas, fuegos, explosiones, temblores de tierra, accidentes, catástrofes, inundaciones y otras perturbaciones ambientales mayores, condiciones severas e inusuales del tiempo.

Caso fortuito significa aquel acontecimiento que no ha podido preverse, o que previsto no ha podido evitarse, por ser extraño a la voluntad de las personas.

Las causas de fuerza mayor o caso fortuito especificadas anteriormente no incluyen:

1. Cualquier evento causado por negligencia o acción intencional de una parte.
2. Cualquier evento que una de las partes pudo haber tomado en cuenta al momento de la firma o de la ejecución de este contrato para evitar incumplimiento de sus obligaciones.
3. Insuficiencia de recursos o fallas en el cumplimiento de cualquier pago bajo este contrato.

La falla de una parte involucrada en el presente contrato, que le impida cumplir cualquiera de sus obligaciones, no será considerada como incumplimiento, siempre y cuando éste surja de un evento de fuerza mayor o caso fortuito y la parte afectada haya tomado todas las precauciones razonables, con el debido esmero y cuidado, siempre con el objetivo de cumplir con los términos y condiciones establecidos en este contrato.

**EL PRESTADOR DE SERVICIO**, tendrá derecho al pago establecido en el presente contrato durante el período de incumplimiento como resultado de una causa de fuerza mayor o caso fortuito. Igualmente tendrá derecho al reembolso de cualquier gasto adicional directamente relacionado con las obligaciones resultantes del contrato en el que incurra durante el período de fuerza mayor o caso fortuito.

Si **EL PRESTADOR DE SERVICIO**, dejara de presentar tal reclamación o de dar el aviso requerido dentro del período especificado, se considerará como que ha renunciado a su derecho en relación a la ocurrencia de la fuerza mayor o caso fortuito.

### ARTÍCULO 9.- MEDIDAS A TOMAR

**LAS PARTES** acuerdan que:

- a) La parte afectada por un evento de fuerza mayor o caso fortuito deberá tomar las medidas razonables para suprimir la inhabilidad de la otra parte en cumplir con sus obligaciones.
- b) La parte afectada por un evento de fuerza mayor o caso fortuito deberá notificar, en un plazo no mayor de veinticuatro (24) horas y por escrito a la otra parte la ocurrencia del evento, indicando su naturaleza y causa; de igual manera deberá notificar por escrito a la otra parte la restauración de las condiciones normales tan pronto se resuelva la situación de fuerza mayor o caso fortuito.
- c) Las partes adoptarán todas las medidas posibles para reducir las consecuencias adversas de un evento de fuerza mayor o caso fortuito.

## ARTÍCULO 10.- OBLIGACIONES DE EL PRESTADOR DE SERVICIO.

EL PRESTADOR DE SERVICIO prestará los servicios previstos en el presente contrato

EL PRESTADOR DE SERVICIO, presentará a la DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG), de su propia iniciativa o a solicitud de aquella, todas las informaciones y aclaraciones relacionadas con la ejecución del contrato.

EL PRESTADOR DE SERVICIO, realizará los servicios y cumplirá sus obligaciones establecidas bajo este contrato con diligencia, eficiencia y economía, conforme a las normas y prácticas generalmente aceptadas y a las normas para el ejercicio del servicio contratado, reconocidas por los organismos internacionales y nacionales.

EL PRESTADOR DE SERVICIO, ejecutará, concluirá sus servicios y subsanará cualquier deficiencia en los mismos identificados por la DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG), con el cuidado y la diligencia de las disposiciones del contrato.

EL PRESTADOR DE SERVICIO, se atenderá a las órdenes administrativas impartidas por la DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG), cuando EL PRESTADOR DE SERVICIO, considere que las exigencias de una orden administrativa sobrepasan el contrato, deberá notificarlo a la DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG), en un plazo de quince (15) días a partir del recibo de la orden administrativa. La ejecución de la orden administrativa no se suspenderá como consecuencia de dicha notificación.

EL PRESTADOR DE SERVICIO, respetará y cumplirá toda la legislación y normativa vigente en el Estado Dominicano.

## ARTÍCULO 11.- CONFLICTO DE INTERESES.

EL PRESTADOR DE SERVICIO no se beneficiará de otros pagos. El pago a ser recibido por EL PRESTADOR DE SERVICIO, previsto en el Artículo 4 del presente contrato, constituye la única remuneración con relación al alcance del mismo. Por tanto, EL PRESTADOR DE SERVICIO, no podrá exigir ningún pago adicional por ningún concepto en relación con las actividades establecidas en este contrato o en cumplimiento de sus obligaciones. Además, EL PRESTADOR DE SERVICIO, utilizará sus mejores esfuerzos para asegurar que su personal técnico tampoco reciba remuneración adicional a la prevista en este contrato.

## ARTÍCULO 12.- PROHIBICIÓN DE ACTIVIDADES CONFLICTIVAS.

Ni EL PRESTADOR DE SERVICIO, ni su personal técnico acreditado tendrán derecho a comprometerse, directa o indirectamente, en cualquier negocio o actividad profesional que pueda producir un conflicto de intereses con las responsabilidades puestas a su cargo en virtud de este contrato.

## ARTÍCULO 13.- EQUILIBRIO ECONÓMICO.

Si en fecha posterior a la entrada en vigencia del presente contrato se producen cambios en las leyes nacionales, relativos y/o relacionados con la moneda nacional, que impliquen aumentos en el costo o en los gastos a incurrir por EL PRESTADOR DE SERVICIO, para la realización de sus servicios, los pagos y los gastos reembolsables pagables a EL PRESTADOR DE SERVICIO, en virtud de este contrato aumentarán en la proporción correspondiente a las modificaciones que haya sufrido la legislación con relación a la devaluación de la moneda nacional.

## ARTÍCULO 14.- MODIFICACIONES AL CONTRATO.

Cualquier modificación a los términos y condiciones del presente contrato deberá hacerse por acuerdo mutuo entre LAS PARTES, por escrito, mediante enmiendas numeradas

cronológicamente y la fecha de vigencia de cada una se contará a partir de la fecha de aprobación realizada por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**.

#### ARTÍCULO 15.- SUSPENSIÓN.

Por Parte de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**.

**LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)** tendrá derecho a suspender los pagos e inclusive sus servicios a **EL PRESTADOR DE SERVICIO**, mediante notificación escrita (excepto por servicios de almuerzo que hayan sido recibidos y aprobados por la misma):

- i. Especifique la naturaleza del incumplimiento, y
- ii. Requiera que **EL PRESTADOR DE SERVICIO**, resuelva el incumplimiento dentro de un período no mayor de diez (10) días a partir del recibo de la notificación de suspensión.

Por Parte de **EL PRESTADOR DE SERVICIO**:

**EL PRESTADOR DE SERVICIO**, tendrá derecho a suspender la prestación de sus servicios mediante notificación por escrito a la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**, si ésta incumple sus obligaciones establecidas en virtud de este contrato:

- i. Especifique la naturaleza del incumplimiento; y
- ii. Requiera que la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)**, resuelva el incumplimiento dentro de un período no mayor de diez (10) días a partir del recibo por parte de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)** de la notificación de suspensión.

La suspensión se aplicará a partir de la fecha de vencimiento del plazo indicado en la notificación.

#### ARTÍCULO 16.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.

El presente contrato podrá ser disuelto por cualquiera de las partes, previa comunicación a la otra parte, en los siguientes casos:

- a) Por mutuo consentimiento;
- b) Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en el contrato;
- c) Por razones de caso fortuito o de fuerza mayor, entendiéndose por esto cualquier acontecimiento natural, humano, de la sociedad, ajeno a la voluntad de las partes, que no haya sido posible prever o que previsto no se haya podido evitar.

#### ARTÍCULO 17.- CESE DE DERECHOS.

Con la rescisión del presente contrato, conforme lo establecido en el artículo que antecede, cesan todos los derechos y obligaciones a excepción de:

- Aquellos derechos y obligaciones de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG)** que estén pendientes a la fecha de rescisión o terminación.

#### ARTÍCULO 18.- CESIÓN DE CONTRATO.

La capacidad técnica de **EL PRESTADOR DE SERVICIO** es el objetivo esencial de la utilización de sus servicios, por tanto, este contrato no podrá ser cedido, ni en todo ni en parte, sin la autorización previa por escrito de la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD**

**GUBERNAMENTAL (DIGECOG).** No obstante, **EL PRESTADOR DE SERVICIO** podrá utilizar los servicios de otra firma asociada para el cumplimiento del mismo sin costo adicional para la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG).**

**ARTÍCULO 19.- NULIDADES DEL CONTRATO.**

La violación del régimen de prohibiciones establecido en el artículo 14 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, su modificatoria, originará la nulidad absoluta del contrato, sin perjuicio de otra acción que decida interponer la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (DIGECOG).**

La división del presente contrato, con el fin de evadir las obligaciones de la Ley No. 340-06 y de las normas complementarias que se dicten en el marco del mismo, será causa de nulidad del mismo.

**ARTÍCULO 20.- ARREGLO DE CONFLICTOS.**

**LAS PARTES** se comprometen a realizar sus mejores esfuerzos para resolver en forma amigable los conflictos o desacuerdos que pudieran surgir con relación al desarrollo del presente contrato y su interpretación.

**ARTÍCULO 21.- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.**

Todo litigio, controversia o reclamación resultante de este contrato o relativo al mismo, su incumplimiento, su interpretación, su resolución o nulidad será sometido al Tribunal Contencioso, Tributario, Administrativo, instituido mediante la Ley No. 13-07, de fecha cinco (05) de febrero del dos mil siete (2007).

**ARTÍCULO 22.- INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.**

El significado e interpretación de los términos y condiciones del presente contrato se hará al amparo de las leyes de la República Dominicana.

**ARTÍCULO 23.- IDIOMA OFICIAL.**

El presente contrato ha sido redactado en español, que será el idioma de control para todos los asuntos relacionados con el significado e interpretación de los términos y condiciones del presente documento.

**ARTÍCULO 24.- TITULOS.**

Los títulos no limitarán, alterarán o modificarán el significado de este contrato.

**ARTÍCULO 25.- LEGISLACIÓN APLICABLE.**

**EL PRESTADOR DE SERVICIO,** realizará sus servicios de conformidad con las leyes nacionales y tomará todas las medidas necesarias para asegurar que su personal técnico cumpla con las leyes vigentes en la República Dominicana.

**ARTÍCULO 26.- ELECCIÓN DE DOMICILIO.**

Para todos los fines y consecuencias del presente contrato, **LAS PARTES,** eligen domicilio en las direcciones que figuran en la parte introductiva del presente contrato, en el cual recibirán

válidamente todo tipo de correspondencia o notificación relativa al presente contrato, su ejecución y terminación.

**ARTÍCULO 27.- ACUERDO ÍNTEGRO.**

El presente contrato y sus anexos contienen todas las estipulaciones y acuerdos convenidos entre **LAS PARTES**; en caso de ambigüedad, duda o desacuerdo sobre la interpretación del mismo y sus documentos anexos, prevalecerá su redacción. Asimismo, se establece que, si alguna de las disposiciones de este contrato se declarara inválida, las demás no serán afectadas y permanecerán plenamente vigentes.

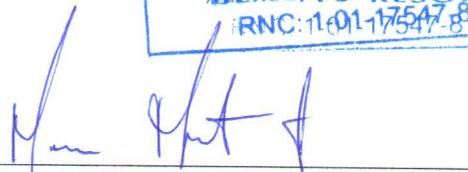
**HECHO Y FIRMADO**, de buena fe, en tres (03) originales, de un mismo tenor y efecto. En la ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los diez (10) días del mes de agosto del año dos mil diecisiete (2017).

**POR LA DIRECCIÓN GENERAL  
DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**



**LIC. RUFINO ACOSTA LUCIANO**

**POR EL PRESTADOR DE SERVICIO**



**SRTA. MONICA MARTINEZ F.**

Yo, LICDA. **PATRIA HERNÁNDEZ CEPEDA**, Notario Público de los del número del Distrito Nacional, Matrícula No. 3896, **CERTIFICO Y DOY FE** de que las firmas que anteceden fueron puestas libre y voluntariamente por los señores: **LIC. RUFINO ACOSTA LUCIANO** y la **SRITA. MONICA MARTINEZ FERNANDEZ**, personas a quienes doy fe conocer, expresándome ambos bajo la fe del juramento que esas son las firmas que acostumbran usar en todos los actos de sus vidas tanto pública como privada, por lo que doy por concluido este acto. Dado en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, República Dominicana, a los diez (10) días del mes de agosto del año dos mil diecisiete (2017).



**LICDA. PATRIA HERNÁNDEZ CEPEDA**  
Notario Público